

TRAINING COURSE

On The Job Training Technique

เทคนิคการสอนหน้างาน

เนื่องด้วยปัญหาการทำ OJT ในปัจจุบัน คือ ผู้อบรมยังขาดจิตสำนึกเรื่องสร้างคน และคิดว่าไม่ใช่เรื่องสำคัญ มากมาย ดังนั้นการกำหนดแนวทางการทำ OJT ทั้งช่วงเวลาและหลักสูตร พร้อมทั้งการประเมินผลที่กำหนดไว้ จะทำให้ เป็นการพัฒนาองค์กรอย่างแท้จริง

การฝึกอบรมให้พนักงานทำงานได้ดี ในเวลาที่รวดเร็วที่สุด เป็นการประหยัดต้นทุนบริษัท แต่ปัญหาที่มักพบเห็นคือ ผู้ฝึกอบรมจะไม่ค่อยเห็นความสำคัญด้านต้นทุนของการสร้างคน ในหลักสูตรนี้จะชี้ให้เห็นว่า ระบบ OJT ที่ดีจะทำให้ ประหยัดต้นทุนการผลิตคน หรือผลิตคนที่ทำงานให้กับองค์กรด้วยต้นทุนที่เหมาะสม

COURSE OUTLINE >>

ลักษณะการอบรม :

1. การบรรยายสื่อสาร 2 ทาง และมีตัวอย่าง ประกอบ โดยเน้นให้เกิดการแลกเปลี่ยน และ แสดงความคิดเห็น

2. กิจกรรมกลุ่มเพื่อสร้างให้เกิดความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

3. ประเมินผล หลังการอบรม

ระยะเวลาอบรม : 1 วัน

Time : 9.00-16.00 น.

ผู้เข้าร่วมอบรม :

ISO Team ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และ ผัสใจทั่วไป



Contact us

2/22 IYARA Tower, 7th Floor,
Chan Road, Tungwatdon, Sathorn
Bangkok 10120
Tel.(662) 678-5154 Fax.(662)-678-5155

<http://www.ticacert.com>
Facebook: Tica Iso Certified

Thai International Certified Assessment Co., Ltd.

1. มูลค่าเพิ่มที่แต่ละตำแหน่ง ทำให้กับองค์กร
2. การคำนวณต้นทุนของการฝึกอบรม
3. การวางแผนทางการทำ OJT โดยคำนึงถึงจุดคุ้มทุน
4. การประเมินประสิทธิผลของการทำ OJT
5. การนำผลการประเมิน การอบรม โยงเข้ากับการ ประเมินผลงานประจำปี
6. การทำให้เกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
7. เทคนิคการสั่งงานและติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ
8. แนวทางการสั่งงานอย่างมีประสิทธิภาพ
9. หลักการ และ ประโยชน์ ของการกระจายงาน
10. การเตรียมกระจายงาน และ การมอบหมายงานให้ถูก คน
11. การควบคุม การติดตาม และการให้ความเห็น
12. การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน